

## REGULAMIN

### korzystania z elektronicznej Aplikacji e-Faktura w ORLEN Paliwa Sp. z o. o.

#### § 1. Definicje

**Aplikacja e-Faktura** – program komputerowy udostępniany Klientowi przez ORLEN Paliwa Sp. z o.o., który pozwala na przesyłanie przez ORLEN Paliwa Sp. z o.o. poprzez portal internetowy o adresie: <https://edoc-online.com/orlen> zarówno e-Dokumentów jak i e-Faktur w sposób gwarantujący autentyczność ich pochodzenia i integralność treści, jak również ich czytelność.

**e-Dokumenty** – inne niż e-Faktura dokumenty elektroniczne, w szczególności: potwierdzenia odbioru e-Faktur, noty księgowe oraz oświadczenia wymagane przez Podmioty Uprawnione do Kontroli.

**e-Faktura** – faktura (w tym faktura korygująca / duplikat) w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w ustawach i rozporządzeniach dotyczących sposobu przesyłania i zasad przechowywania faktur w formie elektronicznej.

**Klient** – podmiot, który prowadzi współpracę handlową z ORLEN Paliwa Sp. z o. o.

**Podmioty Uprawnione do Kontroli** – podmioty władzy publicznej uprawnione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa do żądania udostępnienia przez ORLEN Paliwa bądź przez Klienta wymaganych przepisami prawa danych i informacji potrzebnych do przeprowadzenia określonych właściwymi przepisami procedur, w szczególności postępowania przewidzianego przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2005, Nr 8 poz. 60 ze zm.).

#### § 2. Postanowienia ogólne.

- Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Aplikacji e-Faktura przez Klientów ORLEN Paliwa Sp. z o.o.
- Warunkiem korzystania przez Klienta z możliwości otrzymywania e-Faktur/e-Dokumentów jest łączne spełnienie wymogów opisanych w pkt. a-e poniżej:
  - dostęp do komputera z łączem internetowym umożliwiającym dostęp do portalu internetowego;
  - zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, Regulaminem ECOD dostępnym na portalu internetowym oraz akceptacja i przestrzeganie ich zapisów;
  - złożenie Oświadczenia o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej;
  - podanie we wskazanym wyżej oświadczeniu adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury/e-Dokumentu;
  - zainstalowanie następujących programów:
    - Adobe Acrobat Reader – bezpłatnego programu służącego do podglądu dokumentu dostępnego do pobrania na portalu internetowym;
    - bezpłatnej aplikacji służącej do weryfikacji autentyczności podpisanej e-Faktury (aplikacja dostępna do pobrania na portalu internetowym).
- Dostęp do Aplikacji e-Faktura jest możliwy po zalogowaniu Klienta na portalu internetowym z wykorzystaniem wcześniej przyznanego loginu i hasła, przesłanego na wskazany przez Klienta adres mailowy w Oświadczeniu o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej.
- Oświadczenie o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej Klient składa w formie pisemnej. Podpisane oświadczenie Klient wysyła na adres: ORLEN Paliwa Sp. z o.o., ul. Zglenickiego 44, 09 – 411 Płock.

#### § 3. Warunki wystawiania faktur i dokumentów elektronicznych.

- E-Faktury/e-Dokumenty są wystawiane przez ORLEN Paliwa Sp. z o.o., opatrywane bezpiecznym podpisem i udostępniane (również z funkcją pobierania) Klientowi poprzez portal internetowy.
- Powiadomienie o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury/e-Dokumentu jest przesyłane na adres e-mail podany przez Klienta w Oświadczeniu o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej. Wystawiona e-Faktura/e-Dokument jest udostępniana Klientowi do pobrania na portalu internetowym.
- Wszelkie terminy płatności wynikają z umów handlowych zawartych pomiędzy ORLEN Paliwa Sp. z o.o. i Klientem. W sytuacji, gdy termin płatności należności wynikającej z transakcji potwierdzonej e-Fakturą uzależniony jest od daty wystawienia faktury, wówczas za datę jej wystawienia należy przyjąć datę umieszczoną w prawym górnym rogu pliku PDF (*miejsce wystawienia*, dnia *xxxx*), która jest datą wystawienia e-Faktury w rozumieniu niniejszego Regulaminu.

ORLEN Paliwa Sp. z o. o.  
z siedzibą w Widelce  
36-145 Widelka 869  
tel. (+48 17) 867 27 00, fax (+48 17) 867 27 01

Centrala  
Adres do korespondencji  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

Oddział Sprzedaż Regiony w Płocku  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII  
Wydział Gospodarczy w Rzeszowie  
pod nr: 0000126258  
NIP: 814-10-19-514  
kapitał zakładowy / kapitał wpłacony: 81.280.000,00 zł

Biuro w Warszawie  
Budynek SENATOR seg. C  
ul. Bielańska 12, 00-085 Warszawa  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

Oddział Biuro Obsługi Klienta w Płocku  
ul. Chemików 7, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 365 72 91  
801 805 541 z telefonów stacjonarnych

Biuro Sprzedaży do Klientów Kluczowych  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39

Oddział Logistyka Pierwotna Gazu w Płocku  
ul. Zglenickiego 46a, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 201 04 00, fax (+48 24) 367 70 50  
801 100 100 (infolinia Gaz)  
z telefonów stacjonarnych

4. Doręczenie e-Faktury/e-Dokumentu Klientowi następuje z chwilą, gdy wiadomość zawierająca powiadomienie o wystawieniu i możliwości ich pobrania z portalu internetowego zostanie wysłana do Klienta.
5. Złożenie przez Klienta Oświadczenia o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej nie pozbawia ORLEN Paliwa Sp. z o.o. prawa do wystawiania i przysyłania faktur oraz innych dokumentów w formie papierowej w szczególności w sytuacji, gdy nie jest możliwe wystawienie i zamieszczenie e-Faktury/e-Dokumentu na portalu internetowym z powodów technicznych.
6. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. rozpoczyna wystawianie e-Faktur/e-Dokumentów nie wcześniej niż w następnym dniu po złożeniu przez Klienta Oświadczenia o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej.

#### **§ 4. Zmiana adresu e-mail i rezygnacja.**

1. Zmiana adresu e-mail, na który są przysyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu e-Faktury/e-Dokumentu może być dokonana w sposób wskazany w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku niepowiadomienia ORLEN Paliwa Sp. z o.o. o zmianie adresu e-mail, e-Fakturę/e-Dokument uważa się za skutecznie doręczony na dotychczasowy adres podany przez Klienta w Oświadczeniu o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej.
3. Klient może zrezygnować z możliwości otrzymywania e-Faktur/e-Dokumentów poprzez złożenie oświadczenia o wycofaniu akceptacji faktury i dokumentów w formie elektronicznej w sposób wskazany w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu.
4. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. zaprzestaje wystawiania e-Faktur/e-Dokumentów najwcześniej od dnia następującego po dniu otrzymania od Klienta oświadczenia o wycofaniu akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej. Dopuszcza się ustalenie przez strony innego terminu zaprzestania wystawiania e-Faktur i e-Dokumentów, nie dłuższego niż 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia przez ORLEN Paliwa Sp. z o.o.
5. Ponowna aktywacja możliwości otrzymywania e-Faktur/e-Dokumentów wymaga ponownego złożenia przez Klienta Oświadczenia o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej.

#### **§ 5. Udostępnianie e-Faktur/e-Dokumentów.**

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa wymiany e-Faktur/e-Dokumentów oraz umożliwienia ewentualnej kontroli Podmiotów Uprawnionych do Kontroli zarówno ORLEN Paliwa Sp. z o.o. jak i Klient, każdy w swoim zakresie. Zobowiązani są do przechowywania e-Faktur/e-Dokumentów przez okres wymagany prawem.
2. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. udostępnia Klientowi e-Faktury/e-Dokumenty na portalu internetowym przez okres 7 lat od końca roku, w którym wystawiono e-Fakturę/e-Dokument.
3. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. udostępnia e-Faktury/e-Dokumenty na portalu internetowym w sposób umożliwiający Klientowi w szczególności:
  - podgląd zawartości dokumentu w postaci czytelnej (graficzna prezentacja w PDF),
  - możliwość szybkiego wyszukiwania, sortowania dokumentów według ustalonych kryteriów, np.: data wystawienia dokumentu (przedział od - do), numer dokumentu, itp.,
  - możliwość wygenerowania wydruku dokumentu,
  - rejestrowanie każdego wydruku,
  - możliwość pobrania dokumentu (zapisania pliku PDF na lokalnym nośniku),
  - rejestrowanie każdego pobrania pliku,
  - możliwość dostępu on-line do portalu internetowego dla Podmiotów Uprawnionych do Kontroli.
4. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za utratę lub uszkodzenie danych przechowywanych na portalu internetowym.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe.**

1. Wzór oświadczenia o akceptacji faktur i dokumentów w formie elektronicznej oraz niniejszy Regulamin są dostępne po adresem internetowym [www.orlenpaliwa.com.pl](http://www.orlenpaliwa.com.pl).
2. Klient jest zobowiązany do korzystania z portalu internetowego w sposób zgodny z jego przeznaczeniem. W szczególności Klient jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia otrzymanego loginu i hasła.
3. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu, w szczególności ORLEN Paliwa Sp. z o.o. nie odpowiada za szkody powstałe wskutek przekazania dostępu do portalu internetowego osobom nieuprawnionym.
4. ORLEN Paliwa Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie internetowej [www.orlenpaliwa.com.pl](http://www.orlenpaliwa.com.pl).
5. Regulamin i wszelkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej [www.orlenpaliwa.com.pl](http://www.orlenpaliwa.com.pl).
6. Ewentualne spory związane z niniejszym Regulaminem będą rozpatrywane przez sąd wskazany w łączącej strony umowie handlowej.

ORLEN Paliwa Sp. z o. o.  
z siedzibą w Widelce  
36-145 Widelka 869  
tel. (+48 17) 867 27 00, fax (+48 17) 867 27 01

Centrala  
Adres do korespondencji  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

Oddział Sprzedaż Regiony w Płocku  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII  
Wydział Gospodarczy w Rzeszowie  
pod nr: 0000126258  
NIP: 814-10-19-514  
kapitał zakładowy / kapitał wpłacony: 81.280.000,00 zł

Biuro w Warszawie  
Budynek SENATOR seg. C  
ul. Bielańska 12, 00-085 Warszawa  
tel. (+48 24) 256 60 39, fax (+48 24) 367 90 55

Oddział Biuro Obsługi Klienta w Płocku  
ul. Chemików 7, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 365 72 91  
801 805 541 z telefonów stacjonarnych

Biuro Sprzedaży do Klientów Kluczowych  
ul. Zglenickiego 44, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 256 60 39

Oddział Logistyka Pierwotna Gazu w Płocku  
ul. Zglenickiego 46a, 09-411 Płock  
tel. (+48 24) 201 04 00, fax (+48 24) 367 70 50  
801 100 100 (infolinia Gaz)  
z telefonów stacjonarnych