



Program stażowy Kierunek ORLEN 2021

Zadanie rekrutacyjne pt. „Proces onboardingu”.

Aplikujesz do Działu Informatyki w ORLEN Paliwa, gdzie zajmujemy się wsparciem bezpośrednim pracowników w procesach IT. W ramach obowiązków pracownicy Działu Informatyki są zobowiązani do przygotowania stanowiska pracy nowo zatrudnianych osób i takie też będzie twoje zadanie.

Będziemy cię prosili o przygotowanie procesu onboardingu, gdzie szczegóły znajdziesz na kolejnej karcie. W ramach zadania wykaż się znajomością procesu przygotowania sprzętu na nowe stanowisko pracy, a przede wszystkim na dokumenty, które należy wystawić w systemie ERP.

Przygotuj proces w dowolnej notacji, ale pamiętaj o harmonogramie, czas i odpowiednio dopasowane rozwiązania do potrzeb stanowiska są kluczowe.

Pamiętaj żeby dostarczyć rozwiązania w takim formacie żeby ich odczyt był możliwy w podstawowych narzędziach tj. Microsoft Office, PDF.

W poniedziałek 01.03.2021 Dział Informatyki ORLEN Paliwa otrzymał informacje że od 22.03.2021 będzie zatrudnionych dwóch pracowników. Niestety na stanie magazynu jest tylko jeden zestaw laptop i monitor wraz z kablami myszką i klawiaturą. Zgodnie z polityką bezpieczeństwa komputer musi być zaszyfrowany i wpięty do domeny, listę udziałów sieciowych już dostaliśmy [\\orlen\public\dane_dzialu_kadr](#). Każdy z pracowników otrzymuje telefon komórkowy nadzorowany przez IDM, oraz telefon VOIP. Zamówienie sprzętu i jego dostawa od producenta trwa tydzień.

- Przygotuj proces z kolejnymi krokami jak poradzić sobie z onboardingiem.
- Zaplanuj harmonogram prac.
- W przypadku wątpliwości zapraszamy do kontaktu poprzez skrzynkę e-mail:
rekrutacja.orkenpaliwa@orken.pl
- Autorów najlepszych rozwiązań zaprosimy do zaprezentowania materiału podczas spotkania. **Do zobaczenia!**